



# MANUALE GESTIONE PIPP (Prestazioni di Particolare Impegno Professionale) DA PORTALE MEDICO v1.0

All'accesso, sul Portale saranno visualizzati l'elenco degli Assistiti in carico al Medico, i Totali ed il **MENU** (a sinistra). Sul **MENU** sarà possibile fare le operazioni per l'inserimento delle prestazioni in modalità massiva "Prestazioni caricate da FILE" o singola.

Home Page | Sistema Informativ... x +

adiba-servizi-test.estar.toscana.it/portaleMedicoTest?\_\_ssoLogin=

Medico

### Elenco degli Assistiti

Totale **851**

Tempo indet. **802**

Temporanei **49**

Filtri di Ricerca

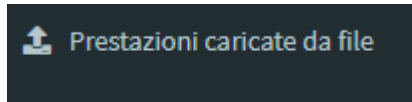
Data di Nascita: da a Et : da a Residenti fuori Ambito

Excel CSV PDF Cerca:

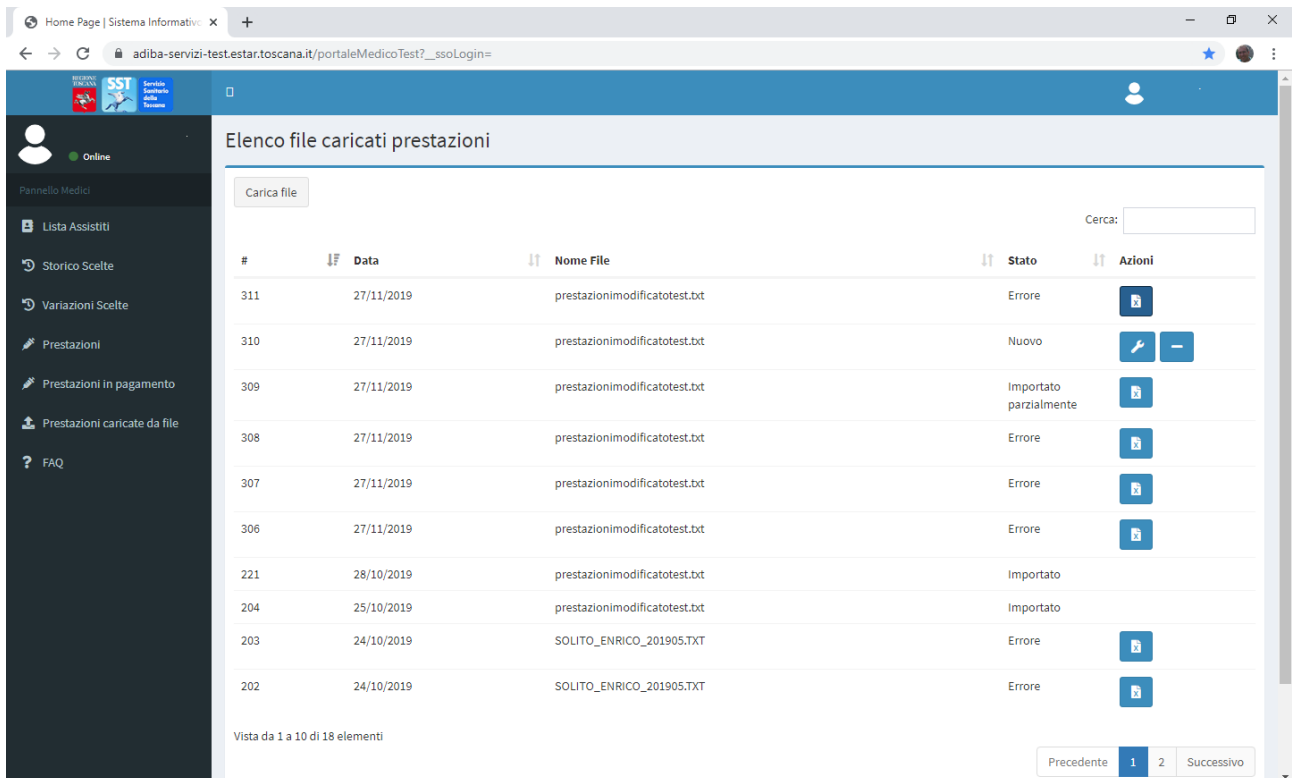
Paziente	Codice Fiscale	Data di Nascita	Eta	Residenza	Domicilio	Temp	Inizio	Fine	Dettagli
Assistito 1	CF1	14/02/2009	10	Residenza 1	N/A	<input checked="" type="checkbox"/>	01/01/2016	14/12/2019	<a href="#">i</a> <a href="#">p</a>
Assistito 2	CF2	04/12/2018	1	Residenza 2	N/A	<input checked="" type="checkbox"/>	14/12/2018	14/06/2019	<a href="#">i</a> <a href="#">p</a>
Assistito 3	CF3	12/12/2010	8	Residenza 3	N/A	<input type="checkbox"/>	01/01/2016		<a href="#">i</a> <a href="#">p</a>
		01/02/2015	4		N/A	<input type="checkbox"/>	10/04/2018		<a href="#">i</a> <a href="#">p</a>

# 1. Inserimento da FILE

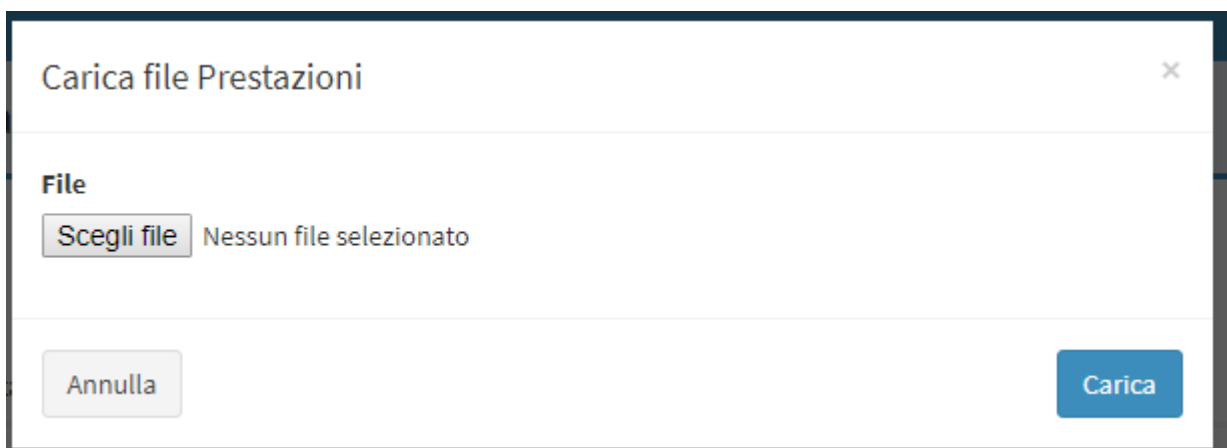
Sul **MENU** di sinistra cliccare su **“Prestazioni caricate da FILE”**



Si aprirà la finestra con l'elenco dei file caricati:



Cliccando sul pulsante **“Carica file”**  sarà aperta la finestra di dialogo per la scelta del file locale da caricare sul sistema:



Per completare l'operazione di caricamento cliccare su **CARICA**

Il **FILE** sarà caricato e sarà il primo della lista.

Nuovo




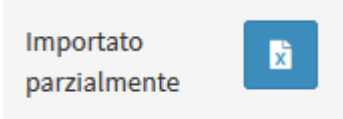
Il **FILE** inserito sarà nello **STATO Nuovo**

- Cliccando sulla **CHIAVE INGLESE**  sarà possibile **elaborarlo**;


- Cliccando sul **MENO** sarà possibile **eliminarlo**.

Dopo l'**ELABORAZIONE** il **FILE** può essere nei seguenti **STATI**:

- **IMPORTATO** , il **FILE** è stato **caricato con successo**. Le prestazioni sono visibili nella sezione “Prestazioni” del menu a sinistra;

- **IMPORTATO PARZIALMENTE** , il **FILE** importato **contiene degli errori**. Le Prestazioni sono state importate parzialmente: quelle con successo saranno visibili nella sezione “Prestazioni”.

Per quelle in **ERRORE** cosa fare:

Cliccando sopra l'icona  sarà possibile scaricare il file, in formato xls, contenente la lista delle prestazioni non caricate ed il motivo dell'errore (file degli errori).

Il file degli **ERRORI**, nel formato xls, contiene le seguenti informazioni (colonne):

- *Importazione* (numero del file di importazione - info tecnica)
- *Id Riga* (informazione riga in errore - info tecnica)
- *Campo* (tipo - info tecnica)
- **Errore** (motivo per cui quella prestazione è stata rifiutata dal sistema)
- *Dati* (informazioni inviate presenti sul file - info tecnica)
- **Codice fiscale/stp/eni** (Codice Assistito)
- **Cognome** (Cognome Assistito)
- **Nome** (Nome Assistito)
- **Data nascita** (Data nascita Assistito)

## Figura di esempio:

export\_file\_335.xls (sola lettura) - LibreOffice Calc

File Modifica Visualizza Inserisci Formato Stili Foglio Dati Strumenti Finestra Aiuto

Calibri 11

	A	B	C	D
1	Importazione	Id riga	Campo	Errore
2	335	24		La prestazione BS08M può essere effettuata solo se la data prestazione è effettuata a 8 mesi +/- 30gg dalla data
3	335	35		La prestazione BOEL TEST IN CONCOMITANZA BILANCIO SALUTE (codice 103503) deve essere contemporaneo.
4	335	36		La prestazione BOEL TEST IN CONCOMITANZA BILANCIO SALUTE (codice 103503) deve essere contemporaneo.
5	335	40	prestazione	Prestazione 725 non trovata.
6	335	41	prestazione	Prestazione 725 non trovata.
7	335	42	prestazione	Prestazione 725 non trovata.
8	335	74		Nessuna scelta trovata in quella data
9	335	82	persona	Assistito non trovato.
10	335	87	persona	Assistito non trovato.
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				

A questo punto:

**Le prestazioni in errore possono essere controllate e ricaricate manualmente con l' "Inserimento Singola Prestazione" (capitolo 2).**

## 2. Inserimento Singola Prestazione

Sistema Sanitario Toscana

NomeMedico

**NOME MEDICO**  
Online

Elenco degli Assistiti

Totale **685**

Tempo indet. **642**

Temporanei **43**

Filtri di Ricerca

Data di Nascita: da a Et : da a Residenti fuori Ambito

Excel CSV PDF

Cerca:

Paziente	Codice Fiscale	Data di Nascita	Et�	Residenza	Domicilio	Temp	Inizio	Fine	Dettagli
Paziente1	CodiceFiscale1	24/02/2012	7	VIA DELLA PIETRAIA, Firenze	N/A		01/01/2016		
Paziente2	CodiceFiscale2	29/12/2007	11	VIA MONTEROSA N. 16, Firenze	N/A		01/01/2016		
Paziente3	CodiceFiscale3	15/01/2005	14	VIA MONTE ROSA N.16, Firenze	N/A	<input checked="" type="checkbox"/>	01/01/2016	30/12/9999	

Da “**Lista Assistiti**”

Lista Assistiti

del menu a sinistra cercare

Cerca:

l’Assistito a cui caricare la Prestazione inserendo parte del cognome/nome sulla casella di ricerca, a destra:

Una volta individuato l’Assistito   possibile inserire la Prestazione

cliccando sull’icona



posta sulla stessa riga dell’Assistito.

Si aprir  la finestra delle Prestazioni caricate per quell’Assistito

Home Page | Sistema Informativo | adiba-servizi-test.estar.toscana.it/portaleMedicoTest?\_\_ssoLogin=

Assistito 1 : Elenco prestazioni

Nuova Excel CSV PDF

Cerca:

#	Data	Quantità	Descrizione	Stato	Azioni
Nessun dato presente nella tabella					

Vista da 0 a 0 di 0 elementi

Precedente Successivo

Copyright © 2015 Regione Toscana. Privacy policy

Per inserire una nuova Prestazione cliccare sul pulsante “Nuova”. Si aprirà la form di inserimento:

Prestazione ×

**Data**

**Prestazione**

inserisci la descrizione o il codice di una prestazione ▾

**Quantità**

1

**Patologia:**

Seleziona una patologia ▾

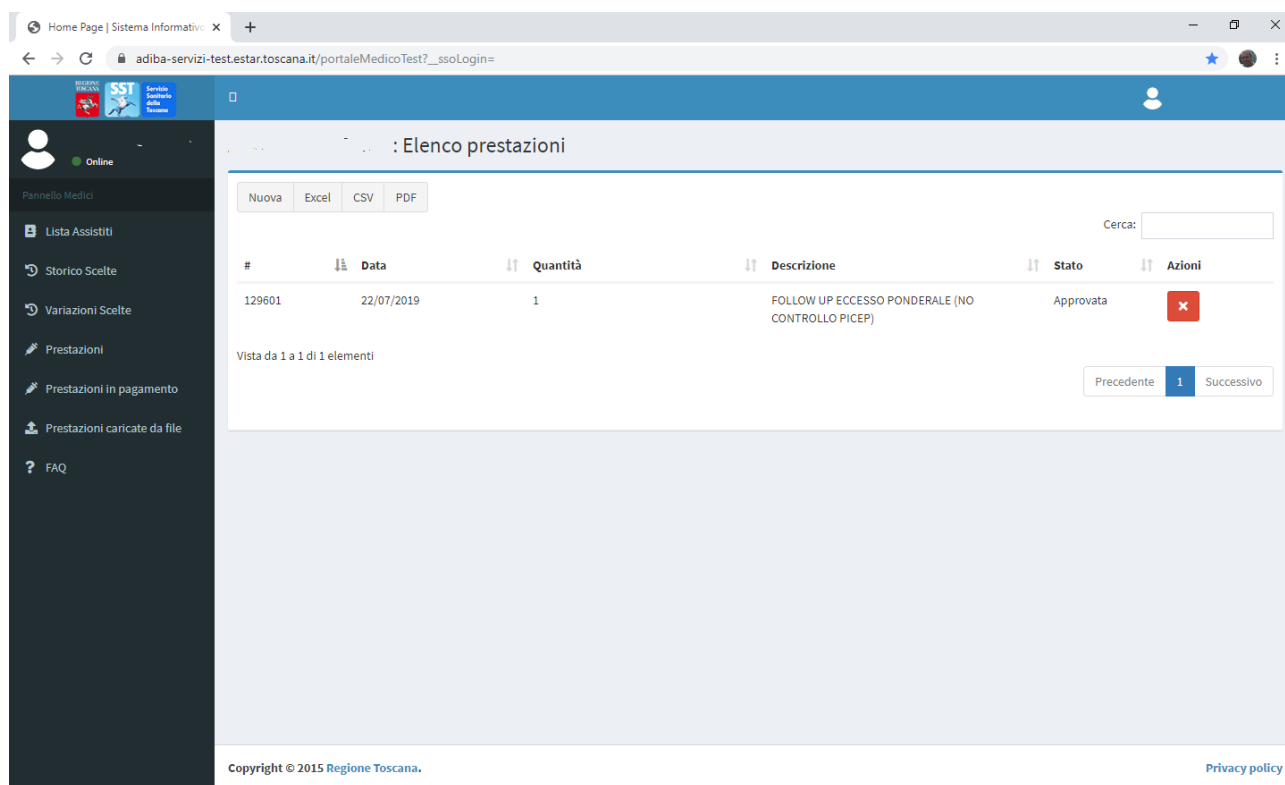
Annulla Crea

Inserire:

- la data della prestazione
- la prestazione (inserendo il codice o almeno 3 caratteri della descrizione si attiva la ricerca automatica – vedere allegato “**Tabella dei Codici**”)
- la quantità
- la patologia (se necessaria)

Cliccare su **CREA**  per inserire la prestazione


Se l’inserimento va a buon fine viene visualizzata sulla riga corrispondente la dicitura “**Approvata**”:



Elenco prestazioni

Nuova Excel CSV PDF

Cerca:

#	Data	Quantità	Descrizione	Stato	Azioni
129601	22/07/2019	1	FOLLOW UP ECCESSO PONDERALE (NO CONTROLLO PICEP)	Approvata	

Vista da 1 a 1 di 1 elementi

Precedente 1 Successivo

Copyright © 2015 Regione Toscana. Privacy policy

Se l’inserimento **NON** va buon fine, dopo aver cliccato su **CREA** il sistema (che effettua i controlli di congruità) mostrerà eventuali errori e sarà impedito l’inserimento. In questa fase è comunque possibile correggere l’eventuale errore per permettere l’inserimento della prestazione.

Per esempio:

Prestazione ×

---

**Data**

**Prestazione**

**Quantità**

**Patologia:**

**!** La prestazione Follow up Eccesso ponderale (Codice 790) deve essere compresa tra i 5 anni e 1 giorno e gli 8 aa e 365 gg

## 2.1 Eliminazione Singola Prestazione

Se l'inserimento della Prestazione singola è **SBAGLIATO** è

possibile eliminarla cliccando sull'icona  .

NB.

Lo **STATO** della Prestazione può essere:

- **Approvato**
- **Eliminato**



# TABELLA CODICI

<b>CODICE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>
102121	AEROSOL O INALAZ. CALDO-UMIDE (CICLO AUTORIZZATO)
102104	CATETERISMO URETRALE NELL' UOMO
102105	CATETERISMO URETRALE NELLA DONNA
102119	FLEBOCLISI (CICLO AUTORIZZATO)
102107	FLEBOCLISI (INTERVENTO DI URGENZA)
102180	INFUSIONE DI ALBUMINA O FARMACI PARTICOLARI
102111	INIEZIONE DI GAMMAGLOBULINA O VACCINAZIONE ANTITETANICA
102120	INIEZIONE ENDOVENOSA (CICLO AUTORIZZATO)
102144	INIEZIONE SOTTOCUTANEA DESENSIBILIZZANTE
102108	LAVANDA GASTRICA
102110	MEDICAZIONI SUCCESSIVE
102109	PRIMA MEDICAZIONE
102103	RIMOZIONE DI PUNTI DI SUTURA E MEDICAZIONE
102102	SUTURA DI FERITA SUPERFICIALE
102106	TAMPONAMENTO NASALE ANTERIORE
787	TAMPONE ANTIGENICO IN STUDIO
102118	TAMPONE FARINGEO (SOLO NON AMBULABILI)
795	VACCINAZIONE ANTICORONAVIRUS
151	VACCINAZIONE ANTIMENINGOCOCCO B
799	VACCINAZIONE ANTIMENINGOCOCCO C
163	VACCINAZIONE ANTINFLUENZALE
102132	VACCINAZIONE ANTIPNEUMOCOCCICA
102175	VACCINAZIONE ANTITETANICA
102171	VACCINAZIONE LEA
716	VISITA OCCAS. STP DOMIC.
103420	VISITE OCCASIONALI A DOMICILIO
103425	VISITE OCCASIONALI IN AMBULATORIO
103423	VISITE OCCASIONALI STRANIERI TEMPORANEAMENTE PRESENTI (STP) VARIE

## Sommario

<b>REGISTRAZIONE DELLE PRESTAZIONI INCENTIVANTI .....</b>	<b>3</b>
Registrazione Accessi Domiciliari.....	5
Registrazione Prestazioni Particolare Impegno Professionale (PIIP).....	4
<b>ESTRAZIONE E SALVATAGGIO DELLE PRESTAZIONI INCENTIVANTI.....</b>	<b>6</b>






---

**ESTRAZIONE PPIP TOSCANA NORD OVEST  
DATI PRODUTTORE**






Via Di Collodi, 6/C  
50141 – Firenze  
[www.millewin.it](http://www.millewin.it)

**ASSISTENZA TECNICA**

 800 949502 da rete fissa - 055 459 0530 da rete mobile  
 Fax: 055 4554.420  
 [assistenza.millennium@dedalus.eu](mailto:assistenza.millennium@dedalus.eu)

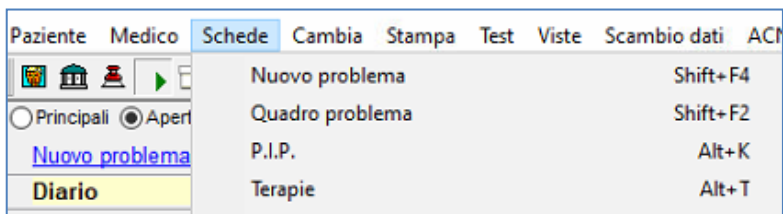
**UFFICIO COMMERCIALE**

 800 949502 da rete fissa - 055 459 0530 da rete mobile  
 Fax: 055 4554.420  
 [commerciale.millennium@dedalus.eu](mailto:commerciale.millennium@dedalus.eu)

## REGISTRAZIONE DELLE PRESTAZIONI INCENTIVANTI

Di seguito la procedura per registrare in cartella clinica Millewin gli accessi domiciliari (ADI o ADP) e le Prestazioni Particolare Impegno Professionale (PIPP).

- Accedere alla cartella clinica del paziente.
- Fare click su **Schede** -> **P.I.P.**



- Oppure fare click sulla relativa icona



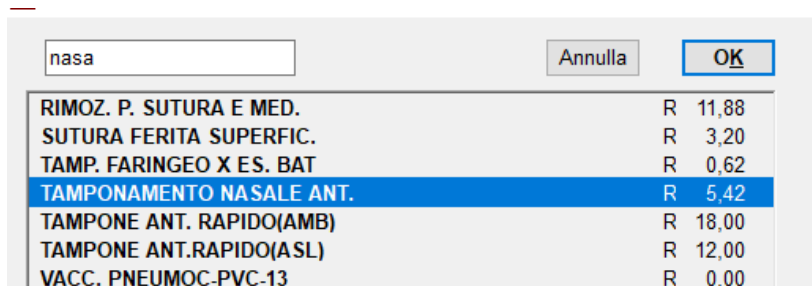
## Registrazione Prestazioni Particolare Impegno Professionale (PPIP)

Dalla schermata **Prestazioni incentivanti** procedere con la registrazione di una prestazione di Particolare Impegno Professionale facendo doppio click sulla barra bianca



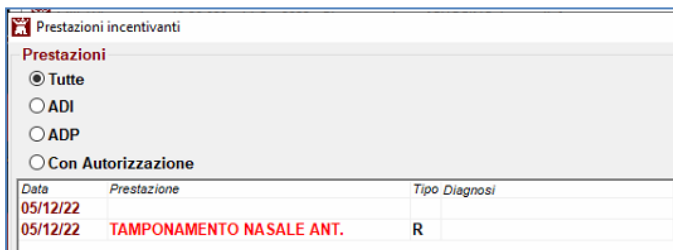
Data	Prestazione	Tipo Diagnosi
05/12/22		

Selezionare una delle PPIP messe a disposizione dalla Asl



Procedure	R
RIMOZ. P. SUTURA E MED.	11,88
SUTURA FERITA SUPERFIC.	3,20
TAMP. FARINGEO X ES. BAT	0,62
<b>TAMPONAMENTO NASALE ANT.</b>	<b>5,42</b>
TAMPONE ANT. RAPIDO(AMB)	18,00
TAMPONE ANT.RAPIDO(ASL)	12,00
VACC. PNEUMOC-PVC-13	0,00

La prestazione selezionata verrà riportata nell'elenco delle prestazioni dell'assistito



Prestazioni incentivanti

**Prestazioni**

Tutte

ADI

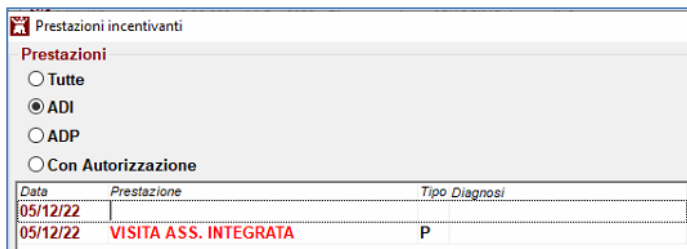
ADP

Con Autorizzazione

Data	Prestazione	Tipo Diagnosi
05/12/22	TAMPONAMENTO NASALE ANT.	R

## Registrazione Accessi Domiciliari

Dalla schermata **Prestazioni incentivanti** procedere con la registrazione di un accesso domiciliare selezionando ADI o ADP come mostrato nel paragrafo precedente



Prestazioni incentivanti

**Prestazioni**

Tutte

ADI

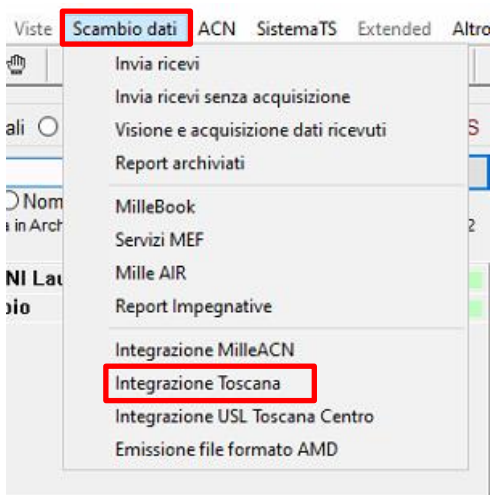
ADP

Con Autorizzazione

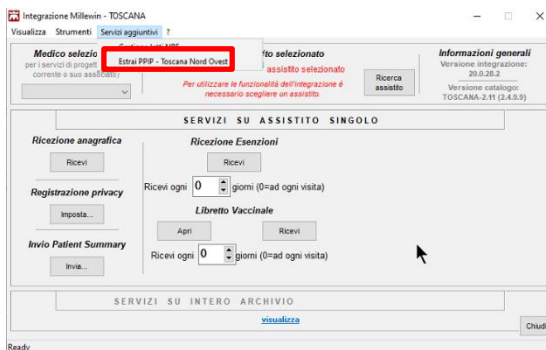
Data	Prestazione	Tipo Diagnosi
05/12/22	VISITA ASS. INTEGRATA	P

## ESTRAZIONE E SALVATAGGIO DELLE PRESTAZIONI INCENTIVANTI

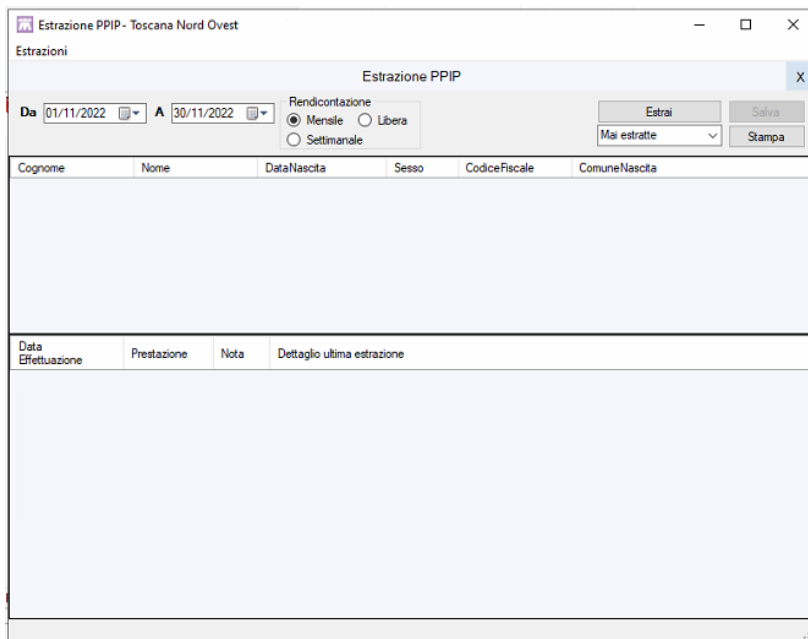
Per effettuare l'estrazione di tutte le prestazioni registrate, accedere nel menù *Scambio dati => Integrazione Toscana*



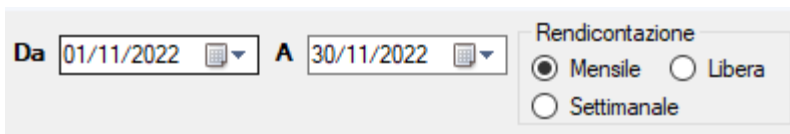
Fare click sulle voci *Servizi aggiuntivi => Estrai PPIP – Toscana Nord Ovest*



Si aprirà la maschera Estrazione PPIP – Toscana Nord Ovest



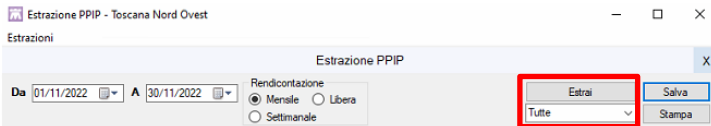
Indicare il periodo da estrarre





## ESTRAZIONE PPIP TOSCANA NORD OVEST

Selezionare dal menu a tendina “Tutte” e cliccare su *Estrai*,



Estrazione PPIP - Toscana Nord Ovest

Estrazioni

Estrazione PPIP

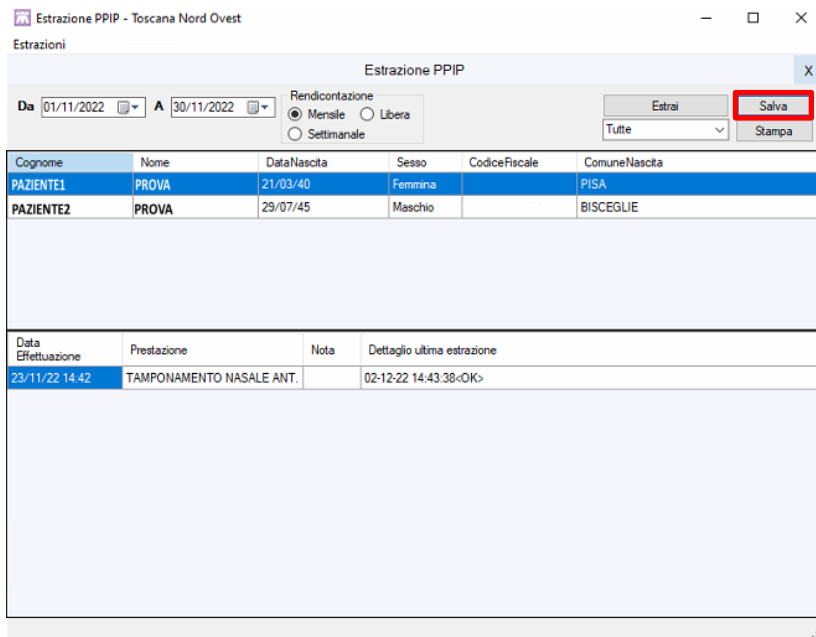
Da 01/11/2022 A 30/11/2022

Rendicontazione  
 Mensile  Libera  
 Settimanale

Estrai Salva  
Tutte Stampa

verrà mostrato a video l’elenco ADI, ADP e le PPIP fra quelle messe a disposizione dalla Asl e registrate dal medico in archivio.

Cliccare su *Salva* per generare il file da caricare sul portale ADIBA



Estrazione PPIP - Toscana Nord Ovest

Estrazioni

Estrazione PPIP

Da 01/11/2022 A 30/11/2022

Rendicontazione  
 Mensile  Libera  
 Settimanale

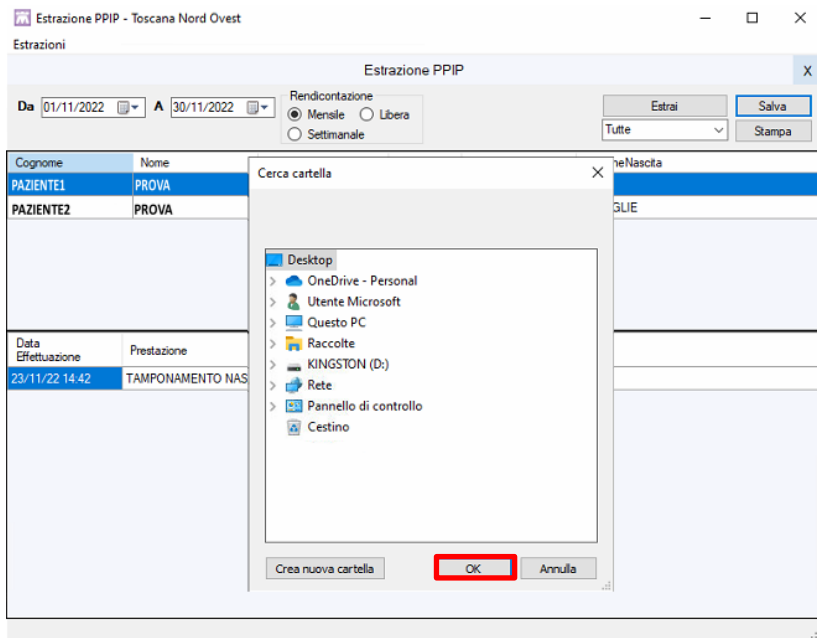
Estrai Salva  
Tutte Stampa

Cognome	Nome	DataNascita	Sesso	CodiceFiscale	ComuneNascita
PAZIENTE1	PROVA	21/03/40	Femmina		PISA
PAZIENTE2	PROVA	29/07/45	Maschio		BISCEGLIE

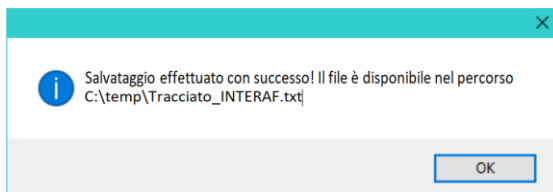
  

Data Effettuazione	Prestazione	Nota	Dettaglio ultima estrazione
23/11/22 14.42	TAMPONAMENTO NASALE ANT.		02-12-22 14:43:38<OK>

Selezionare la cartella in cui si vuole salvare il file e premere Ok



Verrà mostrato il messaggio che indica il percorso di salvataggio del file.



# CGM – FPF

## Regione Toscana Esportazione Dati Prestazioni aggiuntive per INTERAF

L'esportazione dei dati delle prestazioni aggiuntive per INTERAF è richiamabile dal menù Reportistica-> "Prestazioni PPIP/ADP/ADI"

FPF 5.45.0 concesso in licenza a Dott. Colzani Davide (Utente in uso Davide Colzani con ruolo MEDICO).

File Pazienti Reportistica Utilità Tabelle Integrazioni Impostazioni Help

scadenze  
problemi

Nessun paziente aperto

ASUPPORTOXCLZDVD01.mdb

Cognome	Data Nascita	Sesso	Codice Fiscale	Città	Indirizzo	Tel. Residenza	Ce
ABATIELLO	04/02/1972	F	BTLLNL72B44I819S	CASTELLETTO SO...	VIA SAN BENEDETTO, 11		
BORDA	09/12/1987	F	BRDMRA87T49B774N	LEINI	GIOVANNI BOVETTI		
CAI	11/01/1925	F	CAIMRA25A51F885B	CHIETI	VIA DELLA SPIGA, 16	02 9672 1122	334
CATASTO	01/03/2011	F	CTSNCT11C41A052Q	MONZA	VIA GIOVANNI BATTISTA...		
COGNOME	20/09/1989	F	CGNNMO89M44A001...	ABBADIA CERRETO	PIAZZA DI PROVA, 2		
COLZANTE	07/10/1949	M	CLZDVL46R07C388J	MISANO DI GERA D...	VIALE DEL CIMIGNOLO, 15		
DEL PRETE	11/05/1961	M	PZNNUO15B11D968Q	VENEZIA	VIA DI DOMICILIO, 11		
DELL'ORCO	15/05/1976	M	DLLTDR76E15H501B				
DI GIAN	20/11/1985	F	PZNMRT85S20A010Z	CITTÀ SANT'ANGEL...	VIA DI PROV, 3		
DRCLLOUD	28/09/2000	F	DRCDCL00P28D319B	MILAZZO	VIA DI PROVA, 5		
DRCLLOUD	28/09/1920	M	DRCNP200P28Z714R	ROMA	CORSO ITALIA, 56		
DUPLICATO	29/07/2010	M	TSTKND01C15Z160N	FOGGIA	VIA DI PROVA, 50		
D'URSO	27/01/2022	F	SNTMRA22A67A003U	NUORO			
ESE	01/01/1980	M	TSTSEE80A01H501N				
FPFNET	25/02/1987	M	FPFTST87B25D688V	LEFFE	VIA ADRIATICO, 56		
INPS	20/03/1950	M	NPSCF50C20C622J	RESIA	VIA DI DOMICILIO, 5		334
MARIO	30/09/1959	F	MRARSS59P30A010L	GENOVA	VIA GIUSEPPE GARIBALD...	02 9655 4478	334
MUELLER	03/08/1989	F	WGNNA89M43A007...	ABBATEGGIO	VIA DI DOMICILIO, 5	02 9611 2233	334
NERI	31/12/1958	M	NREENN89M02E20FE	CALTANISSETTA	VIA DI PROVA, 5	1224667800	334

Promemoria Pazienti						Appuntamenti del giorno				
Tipo	Data	Paziente	Titolo	Elabora	Archivia	Cancella	Ora	Ora Fine	Appuntamento	Tipo

Selezionando la reportistica indicata viene visualizzata la finestra di riepilogo delle PPIP o ADP o ADI eseguite filtrabile su un particolare periodo temporale.

Data	Paziente	Prestazione	Cod. Reg.	Autorizzazione	Tariffa
10/05/2022	CAI MARIA	Fleboclisi	218		12.32
24/05/2022	CAI MARIA	Tampone antigenico (in ASL)	TCOVIDASL		12.00
25/05/2022	STRANIERO PAZIENTE	Lavanda Gastrica	108		12.32

**Filtra in base al periodo**

Mese di: maggio 2022 **1**

Dal: 01/01/2022 al: 05/07/2022

**Filtra in base alla prestazione** Attiva

Stampa Esporta **Interaf** **2** Nuovo Cancella Esci

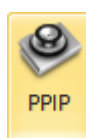
Dopo avere definito il periodo, premendo sul tasto **Interaf**, i dati relativi alle prestazioni aggiuntive saranno esportati in un file avente come nome la dicitura fissa "INTERAF" seguita da data e ora di creazione (es. INTERAF\_29042022\_155411.txt) e con le seguenti caratteristiche:

- Il file sarà di tipo testo costituito da caratteri ASCII
- Le informazioni saranno riportate in righe
- I singoli campi non avranno separatori
- Le righe saranno separate tra loro da un INVIO
- Il carattere di riempimento fittizio sarà lo spazio
- Ogni riga sarà preceduta dal nome del tipo "vcm"

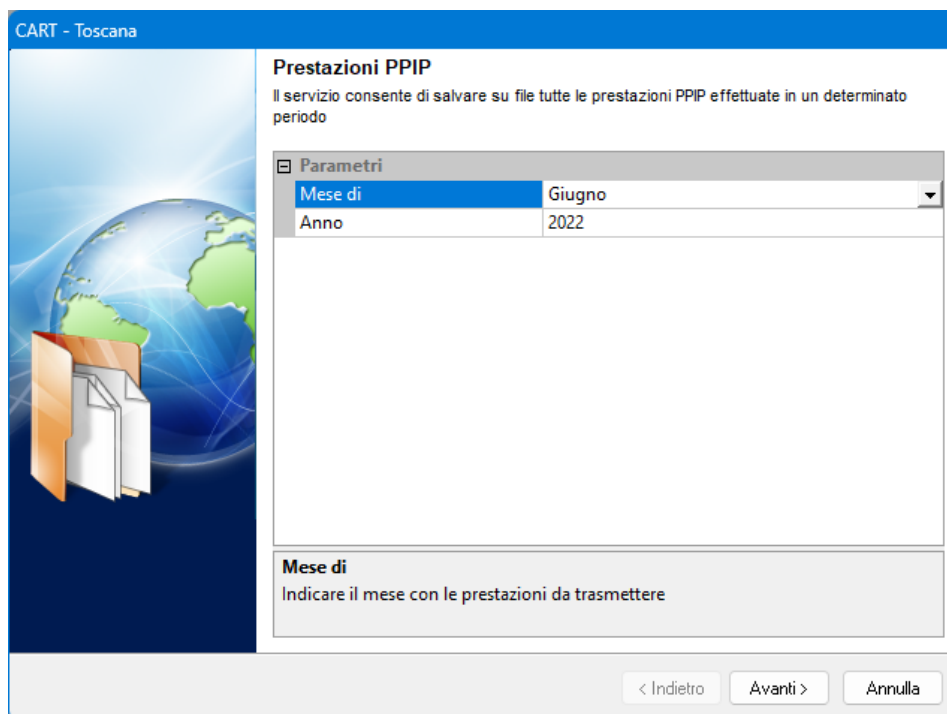
## SALVATAGGIO DELLE PPIP PER PORTALE ESTAR CART - AREA VASTA NORDOVEST

La funzione *PPIP* consente di salvare su file tutte le prestazioni PPIP effettuate in un determinato periodo per poterle trasmettere sul portale Estar.

Per avviare l'operazione, dalla Toolbar *CART - Toscana* fare clic sul tasto **PPIP**.



Alla comparsa della finestra *Prestazioni PPIP*, di default è già impostato il mese precedente (fig. seguente).



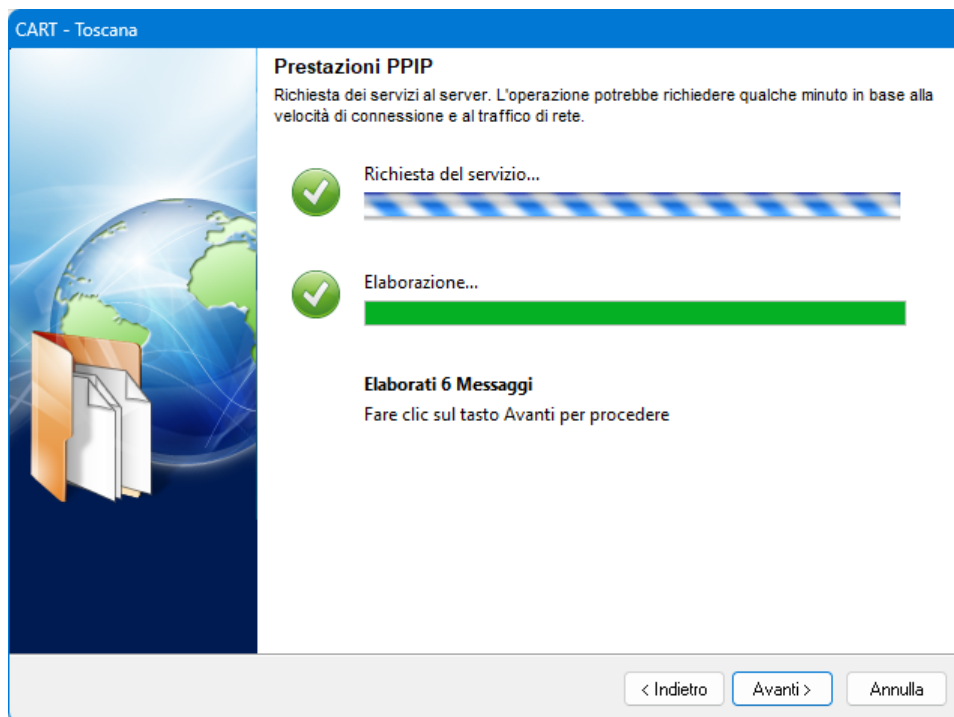
**Prestazioni PPIP**  
Il servizio consente di salvare su file tutte le prestazioni PPIP effettuate in un determinato periodo

Parametri	
Mese di	Giugno
Anno	2022

**Mese di**  
Indicare il mese con le prestazioni da trasmettere

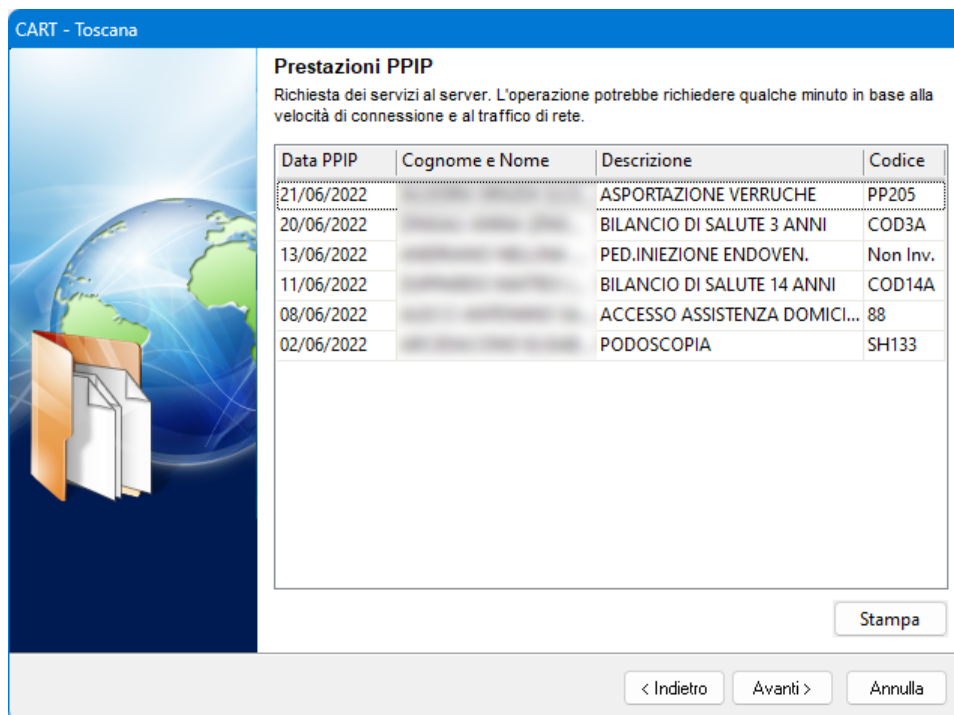
< Indietro   Avanti >   Annulla

Selezionare il mese con le prestazioni da trasmettere e fare clic su **Avanti**.



Dopo una breve elaborazione, proseguire facendo clic su **Avanti**.

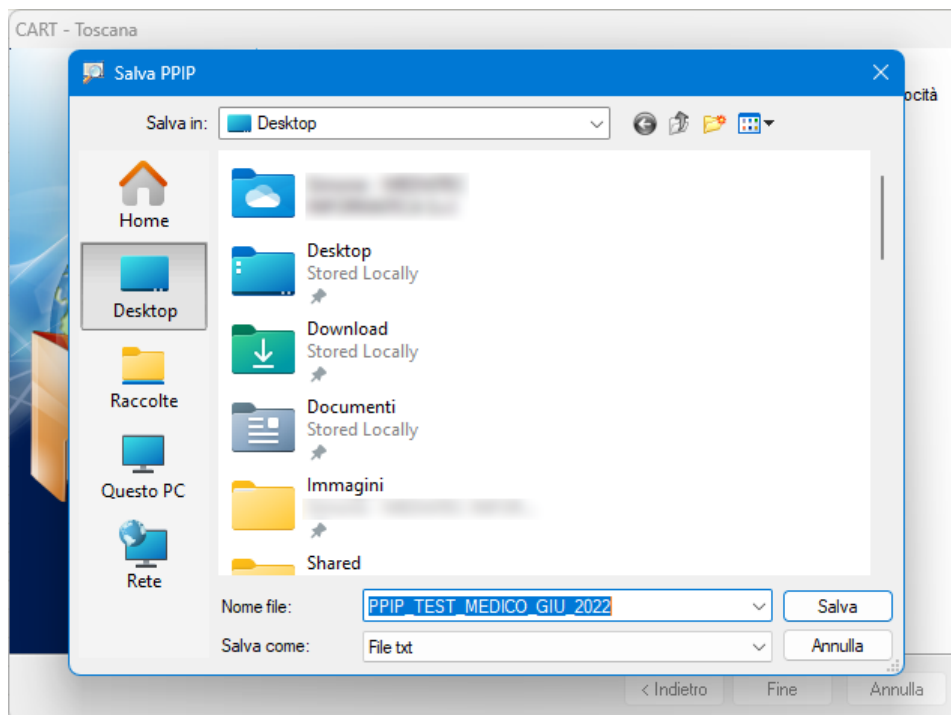
L'elenco delle prestazioni filtrato verrà visualizzato con indicato la Data PPIP, il Cognome e Nome paziente, la Descrizione e il Codice (Vedi figura seguente).



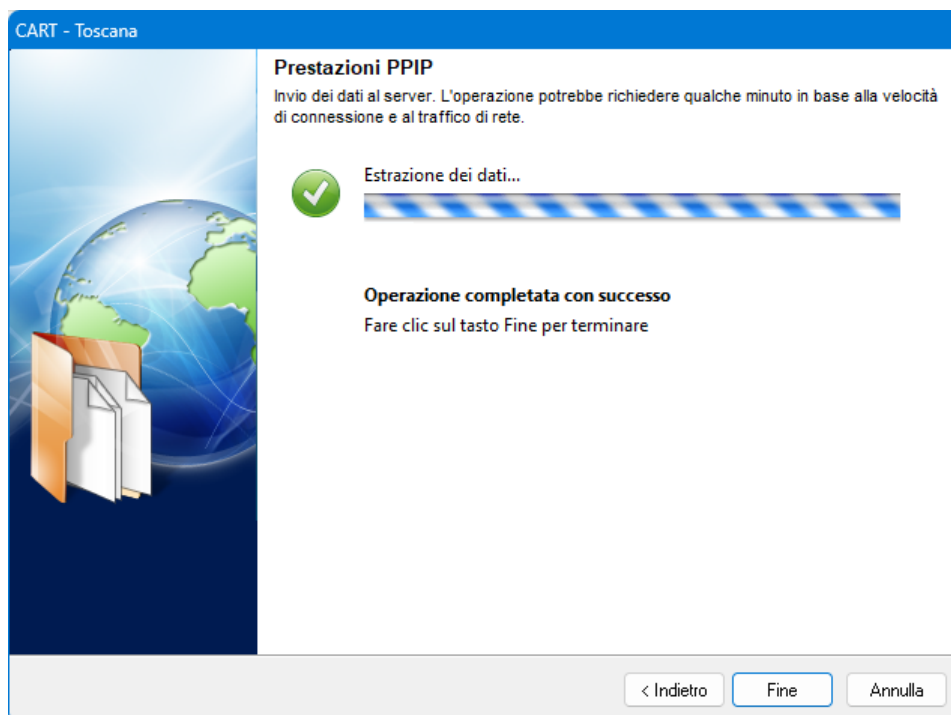
**NB:** Nel caso in cui nella colonna del Codice ci fosse scritto "Non Inv." vuol dire che quella prestazione non fa parte di quelle inviabili, per cui non verrà presa in considerazione.

Per proseguire, fare clic su **Avanti**.

Si aprirà una finestra nella quale verrà chiesto dove salvare il file in formato TXT.  
È possibile rinominare il file a proprio piacimento.



Per confermare il salvataggio, fare clic su **Salva**.



L'operazione di salvataggio è stata completata con successo.  
Fare clic su **Fine**.

A questo punto il file in formato TXT è pronto per essere trasmesso sul portale Estar.